



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านด้าย

ที่ ๗๔ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๓๓๑ กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ปีละ ๒ ครั้งตามรอบปีงบประมาณ คือ

๑. ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป
๒. ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๓๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ข้างต้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|--|---------------|
| ๑. นายไพฑูรย์ หล้าชาญ | ปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้าย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางชนานันท์ ทศธร | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. นางสุภาวดี จันทะดี | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นายอุทัย ไตรธรรม | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางนุสพร แสนมิตร | นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจินตนา สมพินิจ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และพิจารณา เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน และความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล ทุกประเภท ตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง ให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอรุณ เหลืองสินศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านด้าย

ที่ ๙๐ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ประจำปี ๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๒๘ กำหนดการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ให้เลื่อนปีละสองครั้ง ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรก (ต.ค. – มี.ค.) โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน

๒. ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีหลัง (เม.ย. – ก.ย.) โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๓๖ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ข้างต้น เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๐ – มี.ค. ๒๕๖๑) มีความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|--|---------------|
| ๑. นายอดุลย์ อินอุ่นโชติ | รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอุทัย โคตรธรรม | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. นางสุภาวดี จันทะดี | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นางชนานันท์ ทักษะ | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๕. นางนุสพร แสนมิตร | นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจินตนา สมพินิจ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ของพนักงานเทศบาล
ทุกประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอรุณ เหลืองสินศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย

หัวหน้าหน่วยงาน

ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้างาน

ตรวจ/ทาน

พิมพ์

ร่าง

ผู้บริหารมอบนโยบาย แผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลบ้านด้าย
ในการปฏิบัติราชการระบบแบ่งช่วง ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)
ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้าย

๑.นโยบาย

๑.๑ การปฏิบัติราชการ ทุกตำแหน่ง ทุกสายงานให้ปฏิบัติราชการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และตามนโยบายของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการ ด้านบริหารบุคคลและกิจการสภา ด้านการบริหารงานการเงินและคลัง และด้านบริการสาธารณะ ทั้งการปฏิบัติงานบนสำนักงาน และบริการในพื้นที่ทุกกิจกรรม/งาน/โครงการเกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม

๑.๒ ปฏิบัติราชการโดยยึดความถูกต้อง และมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นหลัก และให้ทำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาลมาปรับใช้

๑.๓ พนักงานทุกคน ทุกตำแหน่งจะต้องเข้าใจในองค์กรเทศบาลตำบลบ้านด้าย และจัดระบบงานของตนเองให้เรียบร้อยศึกษาความรู้ ในหน้าที่ เกิดความชำนาญ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่ตนครอง และปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบ้านด้าย

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการบริการ โดยเฉพาะการบริการประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อเทศบาลตำบลบ้านด้าย และประชาชน

๑.๕ ให้ความสำคัญการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

๑.๖ ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือผลประโยชน์ส่วนตน กล้าหาญ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนข้าราชการ

๑.๗ ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในขอบเขตของกฎหมาย พร้อมรับการตรวจสอบ และรับผิดชอบต่อผลการตรวจสอบ

๑.๘ การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

๒.แผนการปฏิบัติราชการ

ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้าย ให้มีแผนการปฏิบัติงาน แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ที่สามารถปฏิบัติได้จริง เป็นรูปธรรม ดำเนินการตามแผนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ พร้อมรายงานผล

๓. เป้าหมายของเทศบาลตำบลบ้านด้าย

เทศบาลตำบลบ้านด้าย กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติราชการ ตามนโยบายปฏิบัติราชการ ในระบบแบ่งช่วง ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ๓ มิติ ดังนี้

๓.๑ เติ่งปริมาณ มีผลการปฏิบัติราชการที่วัดได้

๓.๒ เติ่งคุณภาพ ผลการปฏิบัติราชการถูกต้อง สมบูรณ์ และมีความเรียบร้อยของผลงาน

๓.๓ เติ่งประโยชน์ ผลการปฏิบัติราชการ รวดเร็วหรือตรงต่อเวลาที่กำหนด หรือประหยัด หรือคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านด้าย

เรื่อง การกำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้ง การมาสายเพื่อ
ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านด้าย ขอประกาศกำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมา
สาย เพื่อให้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติ ก.ท.จ.สกลนครในการประชุมครั้งที่
๑๓๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้จัดทำประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยคำนึงถึง
ลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งหน่วยงาน

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายกเทศบาลมนตรีตำบล
บ้านด้าย จึงกำหนดจำนวนครั้งการทำงานสายในปีงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของ
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยอนุโลมใช้กับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปด้วย และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๐ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๑) มาสายไม่เกิน ๑๓ ครั้ง
ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาตามวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีอัญญ์ ณ เมืองเมฆกะ ประเทศชาอุดีอารเบีย เฉพาะ
วันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าความเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหก
สิบวันทำการ
- (ง) ลาป่วยหรือประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือ
กลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือดหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรการระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตาม
กฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลาปฏิบัติงานส่วนตัว และวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับ
เฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๒. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑) มาสายไม่เกิน ๑๓ ครั้ง
ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาตามวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ
- (ง) ลาป่วยหรือประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือดหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การการระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ฅ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัว และวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานและพนักงานจ้างมาสายเกิน ๑๕ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจ ละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้น ๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านด้าย เรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อนำเสนอพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้าง หากกรณีพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือจงใจมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับโทษทางวินัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ข้อ ๑๗ หมวด ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและการรักษาวินัย และการดำเนินการวินัย พค ๒๕๕๘

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอรุณ เหลืองสินศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย