



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านด้าย

ที่ สน 55404/2565

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย

เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2559 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว ซึ่งตามหนังสือดังกล่าวได้กำหนดให้มีแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

ข้อเท็จจริง

ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้มีผู้ที่เกี่ยวข้องหลายส่วนไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานเจ้าของโครงการหรือคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบ้านด้าย มีคุณธรรมและโปร่งใสสอดคล้องตาม หลักเกณฑ์การประเมิน กองคลังเทศบาลตำบลบ้านด้าย ได้จัดทำข้อปฏิบัติและแนวทางในการปฏิบัติเรื่องความโปร่งใสและประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินการตามโครงการต่างๆ เพื่อเป็นเอกสารเชิงประจักษ์สำหรับหน่วยงานที่เข้ามาตรวจสอบ สำหรับงานจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญที่สุดที่ต้องติดต่อประสานงานกับ บริษัท ห้างร้านต่างๆ และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในเกือบทุกขั้นตอน

เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสในทุกขั้นตอนของการทำงาน จึงเห็นควรมีแนวทางในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแสดงถึงความเปิดเผย โปร่งใส ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กองคลังเทศบาลตำบลบ้านด้ายจึงได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างดังต่อไปนี้

1. วิธีประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
2. วิธีคัดเลือก
3. วิธีเฉพาะเจาะจง

โดยมีวิธีการตรวจสอบ ดังนี้

1. กรณีผู้เสนอราคาเป็นบริษัท/กิจการร่วม

- 1.1 ให้ตรวจสอบกับรายชื่อของกรรมการบริษัท ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 1.2 ให้ตรวจสอบกับบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
2. กรณีผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ตรวจสอบกับรายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วนจำกัด และรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
3. กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา/คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ตรวจสอบจากสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรอนุมัติ แบบฟอร์มการตรวจสอบเรื่องความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคาซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ เพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างได้ดำเนินการตามแบบฟอร์มแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

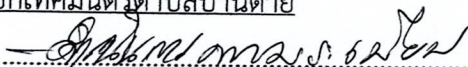

(นางสุภาวดี จันทะดี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

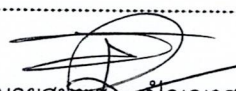
ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้าย


.....
.....


(นายชัยสิทธิ์ นัชชัยเพชร)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้าย

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย


.....
.....


(นายสมพร ปัญญาสม)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าย

แบบฟอร์มการตรวจสอบเรื่องความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง
และผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวนามสกุล.....
ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง โครงการ.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนอราคาโครงการดังกล่าว ดังต่อไปนี้

- ☐ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท
- ☐ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ☐ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เป็นหุ้นส่วนของทางหุ้นส่วนจำกัด
- ☐ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหุ้นส่วนผู้จัดการของทางหุ้นส่วนจำกัด
- ☐ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ นาย/นาง/นางสาว/เจ้าของกิจการร้าน/คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล
(กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา/คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล

สำหรับผู้เสนอราคา รายบริษัท/ห้างร้าน/ร้าน ฯลฯ

- 1.1
- 1.2
- 1.3
- 1.4
- 1.5
- 1.6
- 1.7
- 1.8
- 1.9

- 1.10
- 1.11
- 1.12
- 1.13
- 1.14
- 1.15
- 1.16
- 1.17
- 1.18
- 1.19
- 1.20

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อตกลงคุณธรรมเรื่องความโปร่งใสและผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินการ
โครงการ.....

หนังสือแสดงข้อตกลงคุณธรรมเรื่องความโปร่งใสและผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินการตาม
โครงการ.....เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นระหว่าง
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์/คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ตามคำสั่ง
เทศบาลตำบลบ้านด้ายเลขที่.....

ขอรับรองว่าโครงการดังกล่าวที่คณะกรรมการพิจารณาผลได้ดำเนินการพิจารณาและเสนอต่อนายก
เทศมนตรีตำบลบ้านด้าย เป็นการกระทำด้วยความโปร่งใส ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ และไม่เป็นผู้มีส่วนได้
เสียในโครงการดังกล่าว ในทุกขั้นตอนตลอดระยะเวลาดำเนินการพิจารณาผล และข้าพเจ้าในฐานะคณะกรรมการ
ได้ลงลายมือชื่อไว้แล้ว เพื่อเป็นหลักฐานและคำมั่นสัญญาต่อเทศบาลตำบลบ้านด้าย อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

(ลงชื่อ)

(

ประธานกรรมการ

)

(ลงชื่อ)

(

กรรมการ

)

(ลงชื่อ)

(

กรรมการ

)

(ลงชื่อ)

(

กรรมการ

)

(ลงชื่อ)

(

กรรมการ

)